

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI FINI DELL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RSPP “RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE” – CIG: 8212884E44

Si rende noto che, in esecuzione alla deliberazione del CdA n. 5 del 28/01/2020 ed alla determina a contrarre prot. n. 3258 del 26/03/2020, è indetta una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di RSPP “Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione”.

SEZIONE I - ENTE AGGIUDICATORE

Stazione Appaltante: impresa pubblica, operante nei settori speciali, che eroga il SERVIZIO IDRICO INTEGRATO AREA CILENTO E VALLO DI DIANO denominata Consac gestioni idriche spa (di seguito CONSAC Spa), Codice Fiscale e P.IVA 00182790659.

Principali settori di attività: Servizio Idrico Integrato

Denominazione, Indirizzi e punti di contatto: Consac gestioni idriche s.p.a. - Sede legale: Via O. Valiante, 30 – 84078 – Vallo della Lucania (SA) - R.U.P. dell’Affidamento: dr.ssa Maria Rosaria Pirfo – pirfo@consac.it R.U.P. dell’esecuzione: ing. Enzo Tambasco – tambasco@consac.it - tel. 3475705231. tel.0974/75622 – fax 0974/75623 - pec: appaltiserviziefornitureconsac@arubapec.it

Scadenza presentazione delle offerte: ore 8:00 del 30 aprile 2020

Termine presentazione richiesta chiarimenti: ore 10:00 20 aprile 2020

Apertura pubblica delle offerte: ore 9:30 del 30 aprile 2020 presso la sede legale e amministrativa di Consac gestioni idriche spa di Via O. Valiante, 30 Vallo della Lucania, 2° piano.

Modalità di presentazione e contenuto dell’offerta

Ai sensi dell’art. 58 del D. Lgs. 50/2016, Consac gestioni idriche spa si avvale della propria piattaforma telematica di e-procurement per l’espletamento della presente procedura di gara, raggiungibile dal link <https://consac.acquistitelematici.it/>.

La documentazione dovrà pertanto essere trasmessa e depositata esclusivamente tramite la suddetta piattaforma mediante l’indirizzo <https://consac.acquistitelematici.it/> secondo le modalità di seguito indicate entro i termini di scadenza. Il Portale per le gare telematiche di Consac gestioni idriche spa è gestito da DigitalPA link: <https://consac.acquistitelematici.it/>.

Punti di contatto: Consac Gestioni Idriche SpA con sede legale e operativa in Vallo della Lucania (SA) - Tel +39 0974.75622 tasto 9 intt. 210/212/217 - Fax +390974.75623, PEC: appaltiserviziefornitureconsac@arubapec.it; Indirizzo internet del Profilo del committente: www.consac.it.

È possibile visionare i documenti di gara sulla Piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it/>

1. DESCRIZIONE E GESTIONE DELL’APPALTO IN MODALITA’ TELEMATICA

La procedura è interamente telematica gestita attraverso la piattaforma https://consac.acquistitelematici.it

Si riportano di seguito le definizioni dei principali termini presenti nei successivi articoli:

Abilitazione/registrazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal “User ID” e codice “Password”, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

Firma digitale: è il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D. Lgs. 82 del 07.03.2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

Sistema/piattaforma telematica: sistema informatico per la gestione delle procedure di gara telematiche adottato dalla Stazione Appaltante <https://consac.acquistitelematici.it>

Fascicolo telematico: Il contenuto della documentazione amministrativa e dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

Dotazione informatica e avvertenze

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Personal Computer collegato ad internet;
- Web Browser (programma che permette di collegarsi ad internet);
- Programmi opzionali: in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: “visualizzatori di formato pdf”, “programmi stand-alone per la gestione della firma digitale”;
- Una firma digitale.

Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica, esonerano espressamente la Stazione appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati. Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

SEZIONE II - OGGETTO DELL'APPALTO

Denominazione conferita all'appalto: PROCEDURA NEGOZIATA AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RSPP “RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE”

Tipo di appalto e luogo di esecuzione: Appalto di servizi.

Luogo principale di esecuzione: Sedi e strutture aziendali

Breve descrizione dell'appalto: La presente procedura ha per oggetto l'affidamento dei servizi di RSPP “Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione”, di Sorveglianza Sanitaria connessa al ruolo di Medico Competente con programmazione delle visite di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, di formazione obbligatoria dei dipendenti Consac gestioni idriche S.p.A., prevista dall'accordo Stato Regioni del 21.12.2011 e dell'art. 36 del D. Lgs 81/08 e ss.mm.ii.

L'aggiudicatario del servizio dovrà espletare le attività esplicitate al punto **F) artt. 1-2-3-4-5-6** del Capitolato Speciale d'Appalto.

Vocabolario comune per gli appalti (CPV): Vocabolario principale 79417000-0 (Servizi di consulenza in materia di sicurezza).

L'appalto è regolamentato dal capitolato speciale d'appalto, dal presente disciplinare e dalla documentazione di gara allegata nonché dal D. Lgs 50 ss.mm.ii.

Entità dell'appalto

Importo a base d'asta: € 100.000,00 (centomila/00) al netto di IVA. Il suddetto importo è comprensivo degli eventuali oneri spettanti per legge ai prestatori dei servizi. Si precisa che per la specificità del presente appalto non sono previsti rischi da interferenze (art. 26 del D. Lgs. 81/2008), quindi non è da elaborare il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) e, conseguentemente, i connessi oneri per la sicurezza determinati dalla stazione appaltante sono pari a zero. I prezzi offerti dal concorrente si intendono invece comprensivi dei "costi di sicurezza aziendali", definibili come oneri aziendali della sicurezza correlati all'esecuzione del servizio e dei "costi del personale". Pertanto il concorrente non è tenuto ad indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come previsto dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016.

Durata dell'appalto: 4 anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto con possibilità di proroga di altri 2 (due) applicando un ulteriore ribasso pari al 5 %.

Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione: Procedura negoziata previa manifestazione di interesse da esperirsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art 95 comma 4, lett. b. del D.Lgs n. 50/2016 ss.mm.ii. in quanto rientrante nella fattispecie dei servizi con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato, salvo quanto previsto dall'art. 97 D. Lgs 50/2016 in materia di offerte anomale. L'importo offerto remunera tutte le prestazioni svolte dall'aggiudicatario ed è omnicomprensivo di ogni costo che l'aggiudicatario dovesse sostenere per lo svolgimento delle attività.

Si potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta valida e congrua.

SEZIONE III - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

Condizioni relative all'appalto

Cauzioni e garanzie richieste: L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione costituita a mezzo fideiussione bancaria o di istituto iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 D. Lgs. n. 385/1993 ss.mm.ii. o polizza assicurativa, redatta secondo lo schema di cui al D.M. n. 123/2004, ed avente validità per almeno 240 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, irrevocabile e a prima richiesta senza possibilità di opporre eccezioni all'escussione della medesima da parte dell'istituto bancario o assicurativo rilasciante la stessa e/o da parte dell'offerente e con esplicita esclusione del beneficio dell'escussione preventiva del debitore principale, per un importo pari al 2% della base d'asta. In caso di revoca dell'offerta, di falsa dichiarazione nella documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, ovvero in caso di mancata prova del possesso dei requisiti d'ordine generale e di capacità tecnico economica richiesti o in caso di mancato adempimento degli impegni assunti con l'offerta da parte dell'offerente, detta fideiussione sarà incamerata dalla stazione appaltante, salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno. Detta garanzia sarà svincolata:

a. per i non aggiudicatari, decorsi 30 giorni dalla comunicazione dell'esito della procedura e previa espressa richiesta;

b. per l'aggiudicatario, al momento della sostituzione della cauzione provvisoria con la fideiussione definitiva costituita nei termini e nei modi di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. In caso di R.T.I. non ancora costituito la fideiussione dovrà, a pena di esclusione, essere rilasciata in favore di tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento ed essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese. In caso di R.T.I. già costituito, la fideiussione dovrà essere presentata dalla mandataria in nome proprio e quale capogruppo del R.T.I. In caso di aggiudicazione, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: Finanziamento proveniente da fondi propri.

Soggetti ammessi alla gara: Possono partecipare alla procedura i soggetti italiani o stranieri, aventi sede nell'Unione Europea, costituiti in forma di società di capitali, cooperativa o consortile. Sono ammessi a partecipare anche raggruppamenti (GEIE, RTI, ATI) costituiti o da costituire ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016. I soggetti e le società che partecipano alla gara in un Raggruppamento non possono partecipare a titolo individuale. Agli stessi è fatto inoltre divieto di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento.

Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: La stipulazione del contratto sarà subordinata al possesso dei requisiti richiesti dal Capitolato speciale e dal presente disciplinare gara.

SEZIONE IV - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è composta come segue:

- Lettera di invito
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Disciplinare di gara;
- Allegato A - Domanda di partecipazione alla gara /autodichiarazione;
- Allegato B - Documento di Gara Unico Europeo – DGUE;
- Allegato C – Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D. Lgs 50/2016;
- Allegato D – Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di idoneità professionale – capacità tecnico – professionali – economico- finanziari;
- Allegato E – Modello tracciabilità dei flussi finanziari;
- Allegato F – Modello referenze bancarie;
- Allegato G – Modello offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica devono essere sottoscritte in firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

La documentazione ufficiale di gara, in formato elettronico è scaricabile dalla piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it/>.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e ad utilizzare i facsimili predisposti dalla stazione appaltante.

SEZIONE V – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura di affidamento è necessario il possesso dei seguenti requisiti che dovranno essere autodichiarati in sede di presentazione della documentazione amministrativa mediante i modelli allegati al presente disciplinare, in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Il possesso di tutti i requisiti di cui alla presente sezione è prescritto a pena di esclusione e si intende riferito alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e comunque deve permanere (con particolare riferimento ai requisiti di carattere generale e di idoneità professionale) anche per tutta la durata del contratto. Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare, nell'ambito della documentazione amministrativa, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

- **A) Requisiti di ordine generale**

Non è ammessa la partecipazione di operatori economici che si trovino in una delle seguenti situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, quali motivi di esclusione dalle procedure per l'affidamento di appalti pubblici, in particolare nei casi in cui:

- nei confronti del titolare o del direttore tecnico (in caso di impresa individuale), di ciascun socio o del direttore tecnico (in caso di società in nome collettivo), di ciascun socio accomandatario o del direttore tecnico (in caso di società in accomandita semplice), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio), nonché di eventuali soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, sia stata emessa condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per uno dei reati previsti dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), c bis) c ter) d), e), f) e g) del D. Lgs. 50/2016;
- sussistano le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;
- siano state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
- siano state commesse gravi infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro o agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalle norme di legge e dai contratti collettivi;
- l'impresa si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo (salvo il caso di concordato con continuità aziendale) o siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- l'impresa abbia commesso significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne ha causato la risoluzione anticipata (non contestata o confermata in giudizio) e/o ha comportato il risarcimento del danno o l'applicazione di sanzioni e/o penali contrattuali;
- l'esistenza di un conflitto di interessi, anche solo potenziale, legato alla partecipazione alla presente procedura di appalto non diversamente risolvibile;
- l'impresa abbia stipulato accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza;
- sia stata pronunciata nei confronti dell'impresa la sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- l'impresa sia iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- l'impresa abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 55/1990;
- l'impresa non sia in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge 68/1999 e ss.mm.ii;
- nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara emerga da una richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti di un soggetto imputato per reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio

1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, che il concorrente, pur essendo stato vittima di tali reati, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

- l'impresa si trovi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del cod. civ. con altro partecipante alla medesima gara o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- l'impresa sia stata destinataria di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo n. 81 del 2008 e ss.mm.ii.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

- **B) Requisiti d'idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.)**

Gli Operatori Economici devono essere regolarmente iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per le attività inerenti l'oggetto dell'affidamento o presso i competenti ordini professionali.

- **C) Requisiti di capacità tecnico – professionali**

I concorrenti dovranno, a pena di esclusione, produrre:

1. Una dichiarazione nella quale attestino di disporre nel proprio organico di almeno due professionisti in possesso dei requisiti di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e di Addetto al Servizio di Protezione e Prevenzione per il settore di riferimento, con esperienza almeno triennale nel ruolo.
2. Una dichiarazione nella quale attestino di disporre di almeno n.1 Medico Competente con esperienza triennale nel ruolo analogo a quelli oggetto della presente procedura.
3. Una dichiarazione nella quale attestino di aver realizzato, durante gli esercizi 2017-2018-2019, almeno n.1 contratto avente ad oggetto un servizio integrato in ambito prevenzionistico analogo a quelli oggetto della presente procedura, per un Ente/Azienda con più di 100 dipendenti.

4. Certificazioni di qualità

- Una dichiarazione nella quale attestino di essere in possesso alla data della procedura della certificazione EN ISO 9001:2015 nei settori relativa alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La dichiarazione dovrà contenere gli estremi della certificazione e dell'ente che le ha rilasciate nonché la data di scadenza. La dichiarazione potrà essere sostituita dalla copia conforme del certificato. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii. In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di Operatori Economici, di cui rispettivamente all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice, i requisiti di cui al presente punto dovranno essere posseduti da ciascun Operatore componente il raggruppamento o il consorzio ordinario.
- Una dichiarazione nella quale attestino di essere in possesso alla data della procedura della certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori secondo la norma OHSAS 18001:2007 o ai sensi della norma UNI ISO 45001:2018, in corso di validità, rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli

accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La dichiarazione dovrà contenere gli estremi della certificazione e dell'ente che le ha rilasciate nonché la data di scadenza. La dichiarazione potrà essere sostituita dalla copia conforme del certificato. In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di Operatori Economici, di cui rispettivamente all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice, i requisiti di cui al presente punto dovranno essere posseduti almeno dalla Mandataria.

5) Requisiti richiesti specificatamente per l'incarico di RSPP ed ASPP:

1. possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del D. Lgs 81/8008 e ss.mm.ii.;
2. In caso di società detti requisiti dovranno essere posseduti dai professionisti designati i quali dovranno essere dipendenti della medesima società o far parte della compagine societaria;
3. avere svolto dalla data di entrata in vigore del D. Lgs n. 81/2008 incarichi per lo svolgimento del ruolo di RSPP ed ASPP per un periodo pari o superiore a 24 mesi presso analoga azienda con un numero di dipendenti pari o superiore a 100;
4. impegno circa la disponibilità delle attrezzature e delle strumentazioni necessarie allo svolgimento delle indagini strumentali previste dall'incarico;
5. il RSPP incaricato dovrà essere in possesso di attestato di formazione previsto per le attività di Auditor interno richieste dalla norma BS OHSAS 18001 ed iscritto nell'elenco dei professionisti antincendio di cui al D.M. 05/08/2011 e ss.mm.ii ed al D. Lgs. 08/03/2006, n. 139, nonché di tecnico competente in acustica ambientale.

6) Requisiti richiesti per lo svolgimento del servizio di Medico Competente e sorveglianza sanitaria:

1. possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
2. avere svolto dalla data di entrata in vigore del D. Lgs n. 81/2008 incarichi per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sanitaria e ruolo di medico competente per un periodo pari o superiore a 24 mesi presso un'azienda simile con un numero di dipendenti pari o superiore a 100;
3. di potere disporre di un sistema informatico gestionale proprio di organizzazione gestione e programmazione del servizio di Medicina del Lavoro;
4. avere, in caso di aggiudicazione, un locale da adibire a studio medico situato nella città di Vallo della Lucania (SA).
5. in caso di società detti requisiti dovranno essere posseduti dal professionista designato il quale può essere anche non dipendente della società medesima o far parte della compagine societaria.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti costituiti ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt.45, 47,48, i requisiti giuridici di cui ai precedenti punti devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi mentre i requisiti professionali e di capacità tecnica devono essere posseduti dai professionisti designati, sulla base della prestazione assunta, tenendo presente che la mandataria dovrà possedere i requisiti richiesti per la prestazione del servizio di RSPP, nonché eseguire il servizio medesimo. I requisiti richiesti sono provati in sede di gara mediante dichiarazione sostitutiva sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000: al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, mediante certificati rilasciati dai rispettivi committenti attestanti la puntuale e regolare esecuzione dei servizi. Tali certificati, devono descrivere il servizio, indicare le date di inizio e termine, o la sola data di inizio per i contratti in corso alla data di presentazione dell'offerta. L'istanza di ammissione e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti giuridici, comprese le altre dichiarazioni richieste e dei requisiti professionali e di capacità tecnica, devono essere presentate da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento e presentata, unitamente alla documentazione richiesta, quale unico concorrente.

D) Capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. i soggetti partecipanti dovranno produrre:

- 1) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385.
- 2) Una dichiarazione nella quale attestino di aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2017-2018-2019), approvati alla data di pubblicazione della presente procedura, un fatturato globale, iva esclusa, per un importo non inferiore alla base d'asta.
- 3) Una dichiarazione nella quale attestino di aver realizzato, complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari (2017-2018-2019), approvati alla data di pubblicazione della presente gara, un fatturato specifico per servizi relativi alla gestione integrata della sicurezza non inferiore alla metà dell'importo posto a base d'asta, senza che i contratti in questione siano stati risolti per fatti addebitabili al fornitore.
- 4) Una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a € 2.000.000 (euro duemilioni) per sinistro.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di Operatori Economici, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice:

I requisiti di cui al punto D.1) dovranno essere posseduti da ciascun Operatore componente il raggruppamento o il consorzio ordinario;

I requisiti di cui ai precedenti punti C.3) e D.4) dovranno essere posseduti almeno dalla Mandataria;

I requisiti di cui ai precedenti punti C.1), C.2), D.2), D.3), dovranno essere posseduti dal RTI nel suo complesso. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 del medesimo Codice. In aggiunta a quanto prima specificato, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di Operatori Economici, di cui rispettivamente all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice, i requisiti di cui ai precedenti punti D.2) e D.3) (fatturato globale e fatturato specifico) dovranno essere posseduti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, fermo restando che l'Operatore mandatario dovrà possedere i predetti requisiti in misura maggioritaria in senso relativo. Resta inteso che ciascun Operatore componente il raggruppamento o il consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione sostitutiva relativamente ai suddetti requisiti.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma digitale. Qualora sia presente la figura dell'istitutore (art. 2203 e segg. C.C.), del procuratore (art. 2209 e segg. C.C.) o del procuratore speciale, i documenti possono essere sottoscritti dagli stessi ma i relativi poteri vanno comprovati da procura inserita nella documentazione amministrativa. Nel caso dell'Istitutore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese. L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana.

Si precisa altresì che tutti i documenti sui quali è richiesta la firma del legale rappresentante, devono essere sottoscritti da uno dei seguenti soggetti:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
- da procuratore generale, speciale secondo quanto in appresso indicato;
- dall'istitutore secondo quanto in appresso indicato;
- in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;

- in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
- in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande;

PRESCRIZIONI PER RAGGRUPPAMENTI/CONSORZI/GEIE

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE, costituiti o costituendi, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. La capogruppo-mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni, e possedere i relativi requisiti, in misura maggioritaria. La fornitura è eseguita dagli operatori economici riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse se ammessa dalla normativa vigente e previa autorizzazione scritta della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

- Per i requisiti dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) -c) del D. Lgs. 50/2016 si applica l'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.
- I requisiti richiesti sono provati in sede di gara mediante dichiarazione sostitutiva sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000: al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

SEZIONE VI. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DI DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SUL SISTEMA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Gli operatori economici, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito sulla piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it>.

La piattaforma telematica sarà altresì raggiungibile dal sito istituzionale della stazione appaltante nella sezione HOME / GARE E APPALTI. La procedura descritta potrà essere avviata cliccando sul tasto REGISTRATI. Se già registrati, gli operatori economici, dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password cliccando sul tasto ACCEDI. Successivamente cliccare sui DETTAGLI della presente gara e seguire le istruzioni per la partecipazione. La documentazione amministrativa e l'offerta economica per la partecipazione alla gara dovrà essere depositata esclusivamente sulla piattaforma telematica <https://consac.acquistitelematici.it> **entro le ore 8:00 del 30 aprile 2020**. Le predette modalità di presentazione dell'offerta sono previste a pena di esclusione dalla gara, senza possibilità alcuna di applicazione del soccorso istruttorio. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

SEZIONE VII. CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione Documentazione Amministrativa, entro il predetto termine, a pena di esclusione, l'operatore economico dovrà depositare sul Sistema, nell'apposito spazio dedicato, la seguente documentazione:

- 1. Domanda di partecipazione alla gara redatta in conformità del modello (Allegato "A")** in lingua italiana, compilata e sottoscritta in originale dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente. L'allegato scaricabile anche dalla piattaforma, compilato e ricaricato nell'apposito spazio previa apposizione della firma digitale. La domanda di partecipazione è unica e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE, costituiti o costituendi, comprende la dichiarazione relativa alla costituzione del raggruppamento o consorzio o GEIE.
- 2. Autocertificazione mediante compilazione e sottoscrizione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE - Allegato "B")** che consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico, resa ai sensi del DPR 445/2000, di non trovarsi in una delle

situazioni costituenti causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente disciplinare di gara. Il DGUE allegato “B” è scaricabile anche dalla piattaforma ed il concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilarlo e caricarlo a sistema. Il DGUE dovrà, a pena di esclusione, essere predisposto come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 3 del 18/07/2016. Il DGUE deve essere reso e sottoscritto con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante o dal suo procuratore (ed in tal caso va allegata copia della relativa procura) di ciascuna impresa che la rende.

3. **Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 (Allegato “C”)**, scaricabile anche dalla piattaforma, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o consorziate o da riunirsi o da associarsi o da consorziarsi (come da struttura indicata nella domanda di partecipazione Allegato “A”), le dichiarazioni di cui all’Allegato “C” devono essere prodotte singolarmente da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà l’associazione o il raggruppamento o il consorzio ed anche dalle eventuali imprese ausiliarie. L’Allegato “C” deve essere reso e sottoscritto con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante o dal suo procuratore (ed in tal caso va allegata copia della relativa procura) di ciascuna impresa che la rende.
4. **Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti di idoneità professionale – capacità tecnico – professionali – economico e finanziarie (Allegato “D”)**, scaricabile anche dalla piattaforma, resa in lingua italiana, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara, che l’impresa che rappresenta possiede i prescritti requisiti, previsti dal presente disciplinare per poter partecipare all’appalto in oggetto. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE, costituiti o costituendi, ai fini del raggiungimento della soglia minima richiesta per l’ammissione, ciascuna singola impresa costituente il raggruppamento, consorzio, aggregazione o GEIE, deve compilare e sottoscrivere la dichiarazione come da Allegato “D” ed indicare i propri importi e quantità, con le prescrizioni vincolanti indicate nel presente disciplinare.
5. **Allegato E – Modello tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli adempimenti dell’art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii** compilato e sottoscritto digitalmente dal titolare/legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri validamente documentati, redatto tramite compilazione del modello allegato alla documentazione di gara.
6. **Allegato F – Modello referenze bancarie**, scaricabile anche dalla piattaforma, rilasciata da operatori finanziari disciplinati dal D. Lgs 385/93. La conformità all’originale dell’allegato “F” dovrà essere resa mediante firma digitale del titolare o dal legale rappresentate o dal suo procuratore.
7. **Documento di riconoscimento in corso di validità** del titolare/legale rappresentante ovvero del soggetto che sottoscrive la documentazione per la partecipazione alla gara;
8. **Garanzia provvisoria firmata digitalmente** nella misura del 2% dell’importo complessivo posto a base di gara oppure ridotta se ricorrono i presupposti di cui all’art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016: in tale evenienza va allegata copia delle certificazioni possedute ed idonee per ottenere le riduzioni. La garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l’offerente risultasse affidatario, fatto salvo quanto disposto dall’art. 93, comma 8 del D. Lgs. 50/2016. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria verrà restituita entro 30 giorni dall’aggiudicazione.
9. **Visura Ordinaria aggiornata dell’impresa presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente**
10. **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** (solo nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari o di aggregazioni di imprese o di GEIE già costituiti) conferito al legale rappresentante dell’impresa capogruppo-mandataria, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del

consorzio ordinario, dell'aggregazione di imprese o del GEIE. La conformità del documento dovrà essere resa mediante firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo-mandataria. La mancata presentazione del mandato o dell'atto costitutivo, nelle forme richieste, è causa di esclusione dalla gara.

11. **Copia del Capitolato speciale d'appalto** (esclusi gli allegati), scaricabile anche dalla piattaforma, timbrato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente singolo oppure dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti il raggruppamento temporaneo di imprese o il consorzio ordinario o l'aggregazione di imprese o il GEIE, se non ancora costituiti, in segno di accettazione delle condizioni di partecipazione alla gara e di gestione del contratto.
12. **PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, della Delibera n.111 del 20 Dicembre 2012 dell'AVCP.**

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il «PASSOE» da produrre in sede di partecipazione alla gara. Pertanto i concorrenti devono acquisire il PASSOE. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere caricati negli appositi spazi con apposizione di firma digitale ove richiesto. I file dovranno avere un formato non modificabile. La documentazione amministrativa presentata ha valore di unicità. La mancata presentazione o sottoscrizione dei suddetti documenti nelle modalità sopra esposte è causa di esclusione dalla gara, fatto salvo quanto previsto in materia di istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 con le specificazioni indicate di seguito. In tal caso il concorrente, sarà invitato a sanare eventuali irregolarità entro il termine indicato dall'Amministrazione nella relativa richiesta inviata a mezzo a piattaforma. Ove tale irregolarità non venga sanata entro il termine ivi indicato, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della garanzia provvisoria).

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

SEZIONE VIII. OFFERTA ECONOMICA

Busta virtuale offerta economica –

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, compilata con le generalità dell'offerente e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/titolare o da un suo procuratore la cui procura dovrà essere inserita tra la documentazione per la partecipazione alla presente procedura (Busta virtuale Documentazione Amministrativa, salvo che i relativi poteri non compaiano sul certificato della CCIAA), predisposta preferibilmente secondo l'Allegato G, pubblicato unitamente alla documentazione di gara. Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. L'offerta dovrà contenere l'importo complessivo offerto, espresso in cifre e in lettere.

In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, prevalgono quelli indicati in lettere. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo posto a base di gara. Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, qualunque irregolarità riferita all'offerta economica non può essere sanata e comporta quindi l'immediata esclusione dalla procedura di gara. I files dovranno avere un formato non modificabile. Tutta la documentazione caricata dalle imprese in piattaforma resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatariе (fatta eccezione per la garanzia provvisoria che sarà restituita nei termini di legge). L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 240 (duecentoquaranta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

SEZIONE IX. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

FASE INIZIALE DI AMMISSIONE

La data dell'apertura delle offerte è fissata per il giorno 30 aprile 2020 ore 9:30, presso la sede legale di Consac gestioni idriche spa sita in Vallo della Lucania (SA) via Ottavio Valiante n. 30 – piano 2°, mediante avvio della seduta di gara sulla piattaforma telematica per il controllo della documentazione Amministrativa, con ammissione al prosieguo dei concorrenti la cui documentazione risulti regolare. La stazione appaltante, attraverso l'ausilio del fornitore di servizi tecnologici, garantisce l'inviolabilità dell'offerta mediante rigorose procedure di inviolabilità e inaccessibilità delle offerte economiche. È altresì possibile per gli operatori economici, la partecipazione virtuale alla seduta di gara, condotta attraverso procedura telematica, proporre verbalizzazioni, ed informatizzare altresì la richiesta di documentazione integrativa, nonché la trasmissione delle comunicazioni ufficiali ai partecipanti. Nel caso in cui si rendesse necessario differire tale data o modificare la sede indicata, del differimento e/o della modifica si darà comunicazione ai partecipanti sempre a mezzo della piattaforma telematica nella sezione dettagli della gara, o con messaggio interno alla piattaforma, con preavviso di almeno un giorno. Alle fasi pubbliche della gara si potrà assistere tramite seduta in remoto collegandosi sul sito della piattaforma telematica nei dettagli della gara cliccando sul pulsante **ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA**. Su eventuali diverse indicazioni della Stazione Appaltante saranno ammessi ad assistere solo un delegato per ciascuna impresa munito di poteri di rappresentanza o di delega. Le date di tutte le sedute pubbliche successive alla prima saranno rese note dall'Amministrazione tramite comunicazioni della piattaforma telematica che l'operatore economico potrà visualizzare all'interno dell'area dedicata, con preavviso anche di un solo giorno. Pertanto, i concorrenti sono invitati a consultare costantemente la predetta piattaforma ed il proprio indirizzo email registrato nella stessa. La seduta è aperta ai legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero ai soggetti (nel numero massimo di uno per ogni concorrente) muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti e recante espressa menzione della presente gara. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la seduta di gara sono risolte con decisione del soggetto che presiede la gara. In seduta pubblica, il seggio di gara, composto da un numero dispari pari a n. 3 membri, in capo ai quali non devono sussistere cause ostative alla nomina, procederà ad effettuare le seguenti operazioni:

- verificare la completezza e la regolarità della documentazione amministrativa, anche sulla base della tipologia del concorrente, e secondo le modalità indicate nel presente disciplinare: nei casi espressamente previsti, si procede ad escludere dalla gara le offerte ritenute irregolari ovvero si procede a richiedere le necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni secondo quanto indicato di seguito;

- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione sostitutiva e più in generale in base alla documentazione amministrativa, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del D. Lgs. 50/2016: in caso positivo si procede ad escludere le relative offerte;

- verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio e, in caso positivo, procede ad escludere le relative offerte;
- verificare che i consorziati, per conto dei quali il consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) – c) del D. Lgs. 50/2016 ha indicato che concorre, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, procede ad escludere le relative offerte;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d) – e) – f) – g) del D. Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, procede ad escludere le relative offerte;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lettera d) – e) – f) – g) del D. Lgs. 50/2016 e, in caso positivo, procede ad escludere le relative offerte;
- verificare il possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni sostitutive e/o certificazioni da essi prodotte e dagli eventuali riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del DPR 445/2000.

SEZIONE X. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica l'istituto del soccorso istruttorio previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, con le specificazioni ivi riportate. La commissione di gara valuta la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi formali ed amministrativi, anche in base alla più recente giurisprudenza amministrativa in materia e assegna al concorrente interessato un termine perentorio non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni ritenute necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato o nel caso di errata/carente regolarizzazione il concorrente viene escluso dalla gara. Il soccorso istruttorio verrà attivato sempre per tramite della piattaforma telematica e l'Operatore Economico, dopo aver ricevuto una pec della richiesta di Soccorso Istruttorio, dovrà rientrare nella piattaforma telematica in corrispondenza della gara in oggetto e seguire la procedura riportata nella pec. Nel caso in cui siano necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni della documentazione di ammissibilità, la seduta pubblica viene sospesa. In successiva seduta pubblica (nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio), cui saranno invitati tutti i concorrenti che hanno presentato offerta, il soggetto che presiede la gara: dà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione; dispone l'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti che non hanno prodotto le integrazioni richieste o che hanno prodotto integrazioni carenti o non idonee a sanare le irregolarità rilevate; procede alla formazione dell'elenco dei concorrenti ammessi.

SEZIONE XI. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

In apertura della seduta pubblica, il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede per ciascun concorrente all'apertura delle offerte economiche e verifica:

- la correttezza formale delle sottoscrizioni;
- che il numero di concorrenti ammessi corrisponda almeno a cinque e in tal caso si procederà mediante il software della piattaforma telematica al calcolo della soglia di anomalia;
- mediante annotazione a verbale, le offerte che eventualmente si presentano anormalmente basse ai fini della verifica di congruità ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs.50/2016;
- che le offerte dei diversi concorrenti non siano imputabili ad un unico centro decisionale, in tal caso ricorre all'esclusione;

e ancora:

- provvede alla redazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria in ordine di ribasso;
- sospende la seduta di gara al fine dell'esame, e conseguente valutazione, delle offerte risultate anomale;

- avverte i presenti che della data e dell'ora in cui sarà ripresa la seduta pubblica sarà data comunicazione con almeno 1 giorno di anticipo.
- provvede alla individuazione delle eventuali offerte ritenute anormalmente basse.

Nel caso in cui non siano necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni della documentazione di ammissibilità, si procede già nella prima seduta pubblica all'apertura delle offerte economiche presentate dai soli concorrenti ammessi ed all'accertamento della loro regolarità formale, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, con pubblicazione sulla piattaforma, nonché sul profilo del committente della stazione appaltante dei provvedimenti di esclusione e di ammissione dei concorrenti in esito alla verifica dei requisiti di partecipazione. Gli operatori potranno visualizzare le pubblicazioni tramite la piattaforma, nella sezione dettagli della gara, pulsante "Pubblicazioni" o direttamente nella parte inferiore della schermata principale. Delle operazioni di gara viene redatto apposito verbale che sarà pubblicato sul profilo del committente e sulla piattaforma nella sezione dedicata alla presente procedura. L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte saranno effettuati dallo stesso Seggio di Gara all'uopo designato dall'organo competente della stazione appaltante. Concluse le operazioni di valutazione e verificate eventuali offerte anomale, il Seggio di gara redige la graduatoria finale di merito e propone quale aggiudicatario il concorrente collocato al primo posto in graduatoria la cui offerta è stata giudicata congrua.

SEZIONE XII. VERBALE DI GARA

- Tutte le operazioni sono verbalizzate;
- Sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- I soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- Il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara.

SEZIONE XIII. VERIFICA DI CONGRUITÀ DELLE OFFERTE E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

Per l'individuazione delle offerte anomale si procede nel rispetto dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. Nel solo caso in cui siano individuate offerte anomale la stazione appaltante richiede all'offerente per iscritto, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, le spiegazioni relative alle voci di prezzo e di costo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto assegnandogli, per la presentazione per iscritto, un termine non inferiore a 15 giorni. Le richieste e le relative giustificazioni saranno inoltrate a mezzo piattaforma. Le spiegazioni devono dimostrare che l'offerta è remunerativa e che non è eccessivamente bassa e tale da esporre a rischi la qualità delle forniture da effettuare e quindi dimostrare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, secondo gli elementi indicati nel citato art. 97 e secondo quant'altro il concorrente ritenga utile. Possono essere richieste integrazioni alla documentazione. In caso di esito negativo della verifica circa la compatibilità del ribasso praticato rispetto alla qualità delle prestazioni previste oppure nei casi previsti ai commi 4-5-6-7 dell'art. 97, la stazione appaltante procede ad escludere l'offerta e ne dà comunicazione a mezzo PEC a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta. In questo caso si applica l'art. 95, comma 15 del D. Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione è subordinata al positivo esito degli accertamenti e delle verifiche di legge (possesso dei requisiti relativamente al primo concorrente in graduatoria) ed è disposta da parte del Consiglio di Amministrazione della Società in esito alla proposta di aggiudicazione formulata dal responsabile dell'affidamento ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. Nel caso in cui il concorrente aggiudicatario non produca tutti i documenti richiesti nei termini perentori assegnati oppure nel caso di accertamento di falsa dichiarazione o falsa documentazione, sia in fase di aggiudicazione sia in fase di stipula del contratto, la stazione appaltante procede all'applicazione di quanto previsto dall'art. 80, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 nonché delle disposizioni del DPR 445/2000. Parimenti si procede alla revoca dell'aggiudicazione nel caso di mancata dimostrazione o di perdita di uno qualsiasi dei requisiti previsti dal presente disciplinare e dichiarati in sede di partecipazione alla gara. E' espressamente stabilito che l'offerta dei concorrenti è impegnativa ed irrevocabile dal momento della sua presentazione. Il

seggio di gara, qualora ne sussistano le condizioni, proporrà l'aggiudicazione e, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'aggiudicazione definitiva la quale, immediatamente vincolante per l'offerente non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula del contratto. In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata. La stazione appaltante può richiedere l'inizio delle prestazioni prima della stipula del contratto, in via d'urgenza e sotto le riserve di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

XIV. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente entro il **20 aprile 2020 ore 10,00** a mezzo piattaforma telematica nella sezione specifica Quesiti della presente gara. Le eventuali FAQ saranno automaticamente pubblicate nella sezione DETTAGLI della seguente procedura entro il **24 aprile 2020**. Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sulla piattaforma.

Sulla piattaforma medesima saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare la piattaforma fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

SEZIONE XV. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Avvertenze: Consac gestioni idriche spa si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara e la facoltà di sospendere o di posticipare la data di celebrazione della stessa, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; in caso di offerte uguali si procederà immediatamente alla richiesta di rilanci sull'offerta presentata

SEZIONE XVI. CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere, sia durante l'esecuzione delle prestazioni che al termine del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario, saranno demandate al giudice ordinario con esclusiva competenza del Foro di Vallo della Lucania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Avverso il presente bando è possibile presentare ricorso, nei termini prescritti dalla legge, al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania.

SEZIONE XVII. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali – RGDP. Consac gestioni idriche spa, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratta i dati personali conferiti esclusivamente ai fini del corretto e completo svolgimento della presente procedura di gara, e ciò ai sensi e per gli effetti della normativa di settore vigente ed applicabile ed in particolare ai sensi del D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 6, c. 1, lett. c) ed e) RGDP. Consac gestioni idriche spa tratta i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento con modalità informatiche e/o manuali tali da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento della procedura. Potranno venire a conoscenza dei dati personali esclusivamente i soggetti, quali dipendenti e collaboratori, anche esterni, del Titolare, che agiscono in qualità di Responsabili o Soggetti autorizzati al trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento. Ulteriori dettagli sono consultabili alla pagina <http://www.consac.it/privacy-policy/>. L'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento presso il titolare del trattamento, i diritti di cui agli artt. 12 e 15-22 GDPR consultabili nella sezione Privacy del sito istituzionale alla pagina <http://www.consac.it/privacypolicy/> con le modalità ivi indicate, inoltre, ai sensi dell'art. 77 GDPR, potrà proporre reclamo all'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it/) secondo le procedure previste.

Vallo della Lucania, 26 marzo 2020

Prot. n. 3261

La Responsabile dell'Affidamento

Dr.ssa Maria Rosaria Pirfo